ПРОЕКТ!

Д О Г О В О Р
№ BG05SFPR002-1.004-0319-C01/SU-02

Днес, ……2025 г., в гр. Стара Загора, Област Стара Загора, между:

“ЧУКУРОВИ И КО” ООД, със седалище и адрес на управление: България, област Стара Загора, Община Стара Загора, гр. Стара Загора, п.к. 6000, ж.к. Индустриален, Фабрика “Чукурови”, ЕИК 203016458, представлявано от Свилен Иванов Чукуров в качеството му на Управител, наричан за краткост БЕНЕФИЦИЕНТ, от една страна и от друга страна:
от една страна и от друга страна:
……, със седалище и адрес на управление: ....., ЕИК: …., представлявано от ……....., в качеството му/й на ……, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,
във връзка с проведен избор на изпълнител на процедура за избор на изпълнител с публична покана с предмет: **“Избор на изпълнител в обособени позиции:**
Обособена позиция 1: Избор на изпълнител за доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на обзавеждане, необходимо за осъществяването на Дейност 5: кухненско обзавеждане за административна сграда – 1 комплект; кухненско обзавеждане за производствена база 1 : Цех за производство на PVC профили – 1 комплект; Кухненско обзавеждане за производствена база 2: Цех за производство на стъклопакети – 1 комплект; маса 13 броя; стол трапезарен 50 броя; гардероб 38 броя.

Обособена позиция № 2: Избор на изпълнител за доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на оборудване, необходимо за осъществяването на Дейност 5:
фурна 1 брой; стъклокерамичен плот 1 брой; микровълнова фурна 5 броя; хладилник 3 броя; кафе-машина 1 брой.

Обособена позиция № 3: Избор на изпълнител за доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на средства за колективна защита за осъществяването на Дейност 4: ергономични офис столове – 12 броя”
в изпълнение на административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05SFPR002-1.004-0319-C01 за изпълнение на Проект № BG05SFPR002-1.004-0319 с наименование „Адаптирана работна среда в „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс,
се сключи настоящият договор за следното:

Проект № BG05SFPR002-1.004-0319 с наименование „Адаптирана работна среда в „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс.
Project № BG05SFPR002-1.004-0319 named “Adapted working environment in “CHUKUROVI I CO” Ltd.”, financed by the Human Resources Development Programme 2021-2027, co-financed by the European Union through the European Social Fund Plus.
Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027.

Съфинансирано от Европейския съюз

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу заплащане на възнаграждение да извърши доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на обзавеждане, необходимо за осъществяването на Дейност 5: кухненско обзавеждане за административна сграда – 1 комплект; кухненско обзавеждане за производствена база 1 : Цех за производство на PVC профили – 1 комплект; Кухненско обзавеждане за производствена база 2: Цех за производство на стъклопакети – 1 комплект; маса 13 броя; стол трапезарен 50 броя; гардероб 38 броя. (*наричани по-долу в настоящия договор за краткост „Обзавеждане“)*.
(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да изпълни дейностите по чл. 1, ал. 1 от настоящия договор в пълно съответствие с изискванията на Техническото задание на **БЕНЕФИЦИЕНТА** – Приложение № 1, Техническото и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложение № 2, които са неразделна част от настоящия договор и в сроковете по раздел IV от настоящия договор.
(3) Обект на настоящия договор са единствено и само ново и неупотребявано обзавеждане.
(4) С подписване на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва условията по членове 3.23, 3.24, 3.36, 3.37, 3.38, 3.39, 3.40, 3.41, 3.42, 3.43, 3.44, 3.68, 3.69 и 3,70 от административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, процедура чрез подбор на проекти BG05SFPR002-1.004 с наименование „Адаптирана работна среда”.

II. ЦЕНИ

Чл. 2. (1) **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** се задължава да заплати на **Изпълнителя** общата максимална цена в размер на …….....(словом: ……) лева, без ДДС съгласно предложеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и прието от **БЕНЕФИЦИЕНТА** ценово предложение и е формирана от сбора на цените за доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на включеното в обхвата на договора обзавеждане, както следва:

- кухненско обзавеждане за административна сграда – 1 комплект х …. лв. без ДДС = …. лв. без ДДС;
- кухненско обзавеждане за производствена база 1 : Цех за производство на PVC профили – 1 комплект х …. лв. без ДДС = …. лв. без ДДС;
- Кухненско обзавеждане за производствена база 2: Цех за производство на стъклопакети – 1 комплект х …. лв. без ДДС = ….. лв. без ДДС;
- маса - 13 броя х ….. лв. без ДДС = …. лв. без ДДС;
- стол трапезарен - 50 броя х …. лв. без ДДС = …. лв. без ДДС;
- гардероб - 38 броя х …. лв. без ДДС = …. лв. без ДДС

Проект № BG05SFPR002-1.004-0319 с наименование „Адаптирана работна среда в „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс.
Project № BG05SFPR002-1.004-0319 named “Adapted working environment in “CHUKUROVI I CO” Ltd.”, financed by the Human Resources Development Programme 2021-2027, co-financed by the European Union through the European Social Fund Plus.
Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027.
Съфинансирано от Европейския съюз

(2) Цената по чл. 2, ал. 1 съставлява цялостното възнаграждение, дължимо от **БЕНЕФИЦИЕНТА** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на предмета на договора и в нея са включени всички разходи по изпълнение на доставката.

(3) Плащанията по настоящия договор се извършват в национална валута по банков път с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Обслужваща банка: …..

BIC: …….

IBAN: …….

(4) Цената по чл. 2, ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна за срока на действие на договора.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ. ФИНАНСИРАНЕ.

Чл. 3. (1) Цената по чл. 2, ал. 1 се заплаща както следва:

- **Балансово (окончателно) плащане** в размер на 100 % (сто на сто) от стойността на договора, платими в 60 (шестдесет) дневен срок след подписване на двустранен финален приемо-предавателен протокол за изпълнение на предмета на договора, придружен от издаден от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** оригинал на фактура за стойността на дължимото плащане.

(2) Във всяка фактура, издавана от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на настоящия договор, следва да бъде указано, че: разходът се извършва по Проект № BG05SFPR002-1.004-0319 с наименование „Адаптирана работна среда в „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **БЕНЕФИЦИЕНТА** сумата, която не е призната за плащане от Управляващия орган на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Срокът за плащане по чл. 3, ал. 1 се спира, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 30 (тридесет) дни след датата на уведомяване за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** получи правилно оформена фактура или необходимите разяснения, корекции и допълнителна информация.

(5) Финансирането по настоящия договор се извършва със средства, отпуснати в рамките на административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05SFPR002-1.004-0319-C01 за изпълнение на Проект № BG05SFPR002-1.004-0319 с наименование „Адаптирана работна среда в „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс.

Проект № BG05SFPR002-1.004-0319 с наименование „Адаптирана работна среда в „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс.

Project № BG05SFPR002-1.004-0319 named “Adapted working environment in “CHUKUROVI I CO” Ltd.”, financed by the Human Resources Development Programme 2021-2027, co-financed by the European Union through the European Social Fund Plus.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027.

Съфинансирано от Европейския съюз

IV. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА. МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 4 (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

(2) Срокът за изпълнение е ..... (с думи: …..) календарни дни, считано от деня, следващ датата на сключване и влизане в сила на настоящия договор, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на проект № BG05SFPR002-1.004-0319.

(3) Мястото на изпълнение на доставката е: Република България, град Стара Загора, п.к.6000, ж.к. Индустриален, Фабрика «ЧУКУРОВИ».

(4) Срокът за гаранционна поддръжка на обзавеждането е …. (посочва се съгласно Техническото предложение на изпълнителя) календарни месеца.

(5) Сроковете по предходните алинеи се удължават при условията на Раздел XII „Спиране изпълнението на договора поради форсмажорни или непредвидени обстоятелства. Изменения и допълнения на договора” с подписването на двустранен констативен протокол, с толкова дни, колкото е било налице съответното събитие, като към протокола се прилагат доказателства за наличието на форсмажорно или непредвидено обстоятелство.

(6) Времето за реакция, в рамките на което, считано от момента на подаване на сигнал от страна на **БЕНЕФИЦИЕНТА/ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за наличие на проблем с функционирането/работата на обзавеждането-обект на настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия по идентифицирането на проблема е ..... час/а (посочва се времето за реакция в часове, съгласно Техническото предложение на изпълнителя).

(7) Времето за отстраняване на идентифициран проблем е ..... часа (посочва се времето за отстраняване на идентифициран проблем в часове, съгласно Техническото предложение на изпълнителя).

V. СПИСЪК НА ДОГОВОРНИТЕ ДОКУМЕНТИ

Чл. 5. Настоящият договор се състои от следните документи, които представляват неразделна част от него:

Настоящият договор;

Приложение № 1: Техническото задание на **БЕНЕФИЦИЕНТА**

Приложение № 2: Техническото и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

VI. КОМУНИКАЦИИ

Чл. 6. (1) Всички комуникации и цялата кореспонденция, свързана с настоящия договор, между **БЕНЕФИЦИЕНТА** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** трябва да съдържат наименованието и номера на договора и да се изпращат по пощата, електронна поща или по куриер. Кореспонденцията се изготвя на български език в два оригинала, един за БЕНЕФИЦИЕНТА и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Проект № BG05SFPR002-1.004-0319 с наименование „Адаптирана работна среда в „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс.

Project № BG05SFPR002-1.004-0319 named “Adapted working environment in “CHUKUROVI I CO” Ltd.”, financed by the Human Resources Development Programme 2021-2027, co-financed by the European Union through the European Social Fund Plus.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027.

Съфинансирано от Европейския съюз

(2) Всички съобщения са валидни за Страните, само ако са извършени в писмен вид и изпратени на посочените по-долу адреси. При промяна на някой от тях страната, чийто адрес се променя е длъжна в 3 /три/ дневен срок да уведоми другата страна.
На Възложителя: Република България, град Стара Загора, ПК 6000, ж.к. Индустриален, Фабрика „ЧУКУРОВИ“, e-mail: finance@chukurovi.bg
На Изпълнителя: ……

(3) Ако някоя от страните промени посочените в предходната алинея адреси, тел./факс, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, предизвестия, уведомления, заявки и съобщения и същите се считат за редовно връчени.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА БЕНЕФИЦИЕНТА

Чл. 7. **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** има право:

1. Да получи изпълнение на предмета на договора в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци.
2. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от изискванията, на които трябва да отговаря изпълнението, посочени в чл. 1, ал. 2 от договора, да откаже приемането, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения съгласно договора.
3. Да оказва текущ контрол при изпълнението на договора.

Чл. 8. **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** се задължава:

1. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената на договора по реда и при условията на раздел III, след приемане на изпълнението по надлежния ред.
2. да получи предмета на договора в срока по чл. 4, ал. 2 и на мястото, посочено в чл. 4, ал. 3 от договора.
3. Да приеме изпълнението с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол, когато то отговаря на договора и приложенията към него.
4. да окаже на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимото съдействие и да му осигури достъп до обекта и до съответните документи и информация, необходими за целите на изпълнението на предмета на настоящия договор.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор.
2. Да иска от **БЕНЕФИЦИЕНТА** съдействие за изпълнение на предмета на договора.
3. Да иска приемане на изпълнението от **БЕНЕФИЦИЕНТА** чрез определено от него лице и подписване на двустранен приемо-предавателен протокол.

Проект № BG05SFPR002-1.004-0319 с наименование „Адаптирана работна среда в „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс.

Project № BG05SFPR002-1.004-0319 named “Adapted working environment in “CHUKUROVI I CO” Ltd.”, financed by the Human Resources Development Programme 2021-2027, co-financed by the European Union through the European Social Fund Plus.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027.

Съфинансирано от Европейския съюз

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. на свой риск да изпълни предмета по чл. 1 от настоящия договор, в сроковете по чл. 4;
2. да осигури гаранционно обслужване на обзавеждането-обект на настоящия договор;
4. да действа с грижата на добрия търговец, с необходимото старание и експедитивност и незабавно да информира в писмен вид **БЕНЕФИЦИЕНТА** за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна;
5. да достави предмета на договора във вид готов за ползване – напълно окомплектован и тестван;
6. Да информира **БЕНЕФИЦИЕНТА** за проблеми, възникнали при изпълнението на договора и за мерките, предприети за тяхното решаване;
7. Да определи длъжностно техническо лице, което ще упражнява контрол по изпълнение предмета на договора и да го съобщи на **БЕНЕФИЦИЕНТА**.
8. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **БЕНЕФИЦИЕНТА** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

Чл. 11. **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** не носи отговорност за наранявания или вреди, нанесени на служителите или имуществото на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по време на изпълнение на предмета на настоящия договор или като последица от него. **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** не дължи обезщетения или допълнителни плащания извън предвидените по раздел II от настоящия договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди и наранявания от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на предмета на настоящия договор.

IX. ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ И ОБСЛУЖВАНЕ.

Чл. 12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че доставеното обзавеждане не е обременено с недостатъци.

Чл. 13. (1) Доставката на обзавеждането следва да се предаде на мястото, посочено в чл. 4, ал. 3 на упълномощено от **БЕНЕФИЦИЕНТА** лице. За приемането и предаването се съставя двустранен финален приемо-предавателен протокол за изпълнение на предмета на договора, в 2 (два) екземпляра, който се подписва от упълномощените представители на двете страни.

(2) Преди предаване на предмета на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши всички проверки и изпитвания, монтаж и въвеждане в експлоатация.

Проект № BG05SFPR002-1.004-0319 с наименование „Адаптирана работна среда в „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс.

Project № BG05SFPR002-1.004-0319 named “Adapted working environment in “CHUKUROVI I CO” Ltd.”, financed by the Human Resources Development Programme 2021-2027, co-financed by the European Union through the European Social Fund Plus.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027.

Съфинансирано от Европейския съюз

Чл. 14. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури гаранционен сервиз на обзавеждането за срок от .....(с думи: …….) календарни месеца (съгласно Техническа оферта на избрания изпълнител)

(2) Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на обзавеждането, включено в предмета на настоящия договор.

Чл. 15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира нормалното и ефективно функциониране на обзавеждането, указано в Техническата спецификация и Техническото предложение при спазване на условията за гаранционна поддръжка.

Чл. 16. (1) Заявката за отстраняване на възникнал гаранционен дефект и/или повреда в работата на обзавеждането се прави по телефон или писмено по факс/електронна поща.

(2) Заявката трябва да съдържа информация за: наличието на гаранционен дефект и/или повреда, часа и датата, когато е констатирана.

Чл. 17. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва гаранционно обслужване на място, както следва:

1. време за реакция - констатиране на гаранционния дефект и/или повреда – ..... (….) час/а от съобщаването за проблем от **БЕНЕФИЦИЕНТА** или определено от него лице, по реда на предходната клауза;

2. време за отстраняване на идентифициран проблем –..... (….) часа след констатиране на проблема по т. 1.

(2) В случай, че отстраняването на гаранционният дефект и/или повреда продължава повече от срока по Чл. 17, ал. 1, т. 2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на БЕНЕФИЦИЕНТА оборотно обзавеждане с еквивалентни или по-добри технически/функционални параметри/характеристики.

Чл. 18. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отговаря в случаите на рекламация, по отношение на дефекти и/или отклонения, които не са отстранени от него, както и за такива, настъпили в резултат на действията на трети лица, извършили отстраняването им.

(2) В случай, че се установят скрити недостатъци, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен в рамките на гаранционния срок, той е длъжен да ги отстрани или да замени обзавеждането, ако недостатъкът го прави негоден за използване по предназначение. Всички разходи по замяната са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 19. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на……. (……), представляваща 5% /пет на сто/ от стойността на договора, посочена в чл. 2, ал. 1 от него. Видът на гаранцията – под формата на банкова гаранция, под формата парична сума или под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, се избира от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Проект № BG05SFPR002-1.004-0319 с наименование „Адаптирана работна среда в „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс.

Project № BG05SFPR002-1.004-0319 named “Adapted working environment in “CHUKUROVI I CO” Ltd.”, financed by the Human Resources Development Programme 2021-2027, co-financed by the European Union through the European Social Fund Plus.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027.

Съфинансирано от Европейския съюз

(2) В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** избере да внесе гаранцията за изпълнение на договора под формата на парична сума, тя се превежда по банкова сметка на **БЕНЕФИЦИЕНТА**, посочена от него, преди датата на сключване на договора.
(3) В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** избере да представи гаранцията за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция, то същата следва да бъде издадена от българска банка, с която банката писмено и безусловно да се задължи да плати на **БЕНЕФИЦИЕНТА** при предявяване, сумата на гаранцията за изпълнение на договора. Срокът на банковата гаранция следва да бъде 30 (тридесет) дни след срока на действие на договора, предвиден в чл. 4, ал. 2 от договора. Оригиналът на банковата гаранция се представя преди сключване на договора за изпълнение на поръчката.
(4) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в 30 (тридесет) дневен срок от изтичане на срока на действие на договора и окончателното му изпълнение.
(5) В случай на прекратяване на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, гаранцията за изпълнение на договора не се възстановява.
(6) В случай на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на задължения по договора, **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** си запазва правото да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение на договора.
(7) В случаите, посочени в раздел XI. Неизпълнение. Отговорност за неизпълнение от договора, **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** има право да търси обезщетение за вреди по общия ред.
(8) **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** освобождава гаранцията без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

XI. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 20. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за точното изпълнение на дейностите по този договор, съобразно изискванията на Техническото задание, Техническото и Ценовото предложение.
Чл. 21. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за недостатъците на обзавеждането-предмет на договора, които намаляват съществено тяхната цена или годността им за употреба и не са били съобщени на **БЕНЕФИЦИЕНТА**.
(2) В случаите по предходната алинея **БЕНЕФИЦИЕНТА** разполага със следните права:
1. да върне доставеното обзавеждане и да иска обратно сумата, която е дал до момента заедно с разноските по договора;
2. да отстрани недостатъците за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. да иска да му бъде предадено обзавеждане без недостатъци в замяна на това, което е получил с недостатъци.
(3) Независимо от правомощията си по чл. 21, ал. 2 **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** може да иска и неустойка за претърпените вреди в размер на 10 % (десет на сто) от стойността на обзавеждането.
Чл. 22. **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** има правата по предходния член и когато обзавеждането или част от него е погинало или е се е повредило и това е станало поради неговите недостатъци.

Проект № BG05SFPR002-1.004-0319 с наименование „Адаптирана работна среда в „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс.
Project № BG05SFPR002-1.004-0319 named “Adapted working environment in “CHUKUROVI I CO” Ltd.”, financed by the Human Resources Development Programme 2021-2027, co-financed by the European Union through the European Social Fund Plus.
Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027.

Съфинансирано от Европейския съюз

Чл. 23. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да развали договора, ако **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** не плати цената на вещта по чл. 2.

Чл. 24. (1) В случай на неточно изпълнението на която и да е от дейностите по настоящия договор, с изключение на задълженията, произтичащи от раздел IX „Приемане на доставките. Гаранционна отговорност и обслужване“, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **БЕНЕФИЦИЕНТА** неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет десети на сто) от общата цена по чл. 2, ал. 1 без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 25 % (двадесет и пет на сто) от общата цена.

(2) При пълно неизпълнение на задълженията, произтичащи от раздел IX „Приемане на доставките. Гаранционна отговорност и обслужване”, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 25 % (двадесет и пет на сто) от цената на договора.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **БЕНЕФИЦИЕНТА** финансова санкция в размер на 10% (десет на сто) от стойността на договора за хипотезите, в които за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде установен недекларирaн конфликт на интереси и когато бъде допуснато в резултат на това опорочаване на процедудрите за възлагане на обществени поръчки, напр. при изготвяне на технически спецификации на поръчката, участие на външни консултанти на бенефициента и др. подобни.

Чл. 25. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** превежда неустойките по настоящия договор, както и подлежащите на възстановяване от него неусвоени средства и натрупани лихви по банкова сметка на **БЕНЕФИЦИЕНТА**.

(2) **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** има право да удържи начислените неустойки от последващото дължимо по договора плащане.

Чл. 26. Независимо от изплащането на неустойките, страните могат да искат обезщетение по общия ред за причинените им вреди, ако техния размер надвишава уговорената неустойка

XII. СПИРАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА ПОРАДИ ФОРСМАЖОРНИ ИЛИ НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПЪЛНЕНИЯ НА ДОГОВОРА

Чл. 27. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства.

(2) Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл. 28 (1) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в 7-дневен срок от настъпването на непреодолимата сила и/или непредвидено обстоятелство. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форсмажор, издаден по съответния ред от

Проект № BG05SFPR002-1.004-0319 с наименование „Адаптирана работна среда в „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс.

Project № BG05SFPR002-1.004-0319 named “Adapted working environment in “CHUKUROVI I CO” Ltd.”, financed by the Human Resources Development Programme 2021-2027, co-financed by the European Union through the European Social Fund Plus.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027.

Съфинансирано от Европейския съюз

компетентния орган в държавата, в която са настъпили форсмажорните обстоятелства, когато това е приложимо.
(2) Докато трае непреодолимата сила и/или непредвидените обстоятелства, изпълнението на
задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.
Чл. 29. Изменения в клаузите на договора са възможни при условията на чл. 10 от ПМС 4/2024 г.

XIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 30. Настоящият договор се прекратява:

1. с пълно изпълнение на задълженията на страните по договора или с изтичане на срока по чл. 4. ал. 2, според това, кое от двете обстоятелства настъпи първо;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма, като страните не си дължат неустойки.
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
4. с едностранно изявление на изправната страна при неизпълнение до другата страна, продължило повече от 10 (десет) календарни дни. В този случай се отправя писмено предизвестие до неизправната страна, с което се предоставя допълнителен срок за изпълнение не по-дълъг от 10 (десет) календарни дни, считано от датата на предизвестието.

XIV. СПОРОВЕ. ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО.

Чл. 31. За всички неуредени въпроси в настоящия договор ще се прилагат нормите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите, като всички спорове по него ще се решават в дух на разбирателство, а при невъзможност за постигането му - от компетентния български съд.

XV. ПРОВЕРКИ И ОДИТ ОТ СТРАНА НА ФИНАНСИРАЩАТА ИНСТИТУЦИЯ

Чл. 32. Изпълнителят се задължава да предостави възможност на органите на Финансиращата институция да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на място, относно изпълнението на договора и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи.

XVI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Проект № BG05SFPR002-1.004-0319 с наименование „Адаптирана работна среда в „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс.
Project № BG05SFPR002-1.004-0319 named “Adapted working environment in “CHUKUROVI I CO” Ltd.”, financed by the Human Resources Development Programme 2021-2027, co-financed by the European Union through the European Social Fund Plus.
Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027.
Съфинансирано от Европейския съюз

Чл 33.(1.) Изпълнителят е длъжен да изпълни поетите ангажименти съобразно сключения договор и с оглед изпълнение на предвидените в проекта цели.

(2.) Изпълнителят изпълнява договора с грижата на добър стопанин, при спазване на хоризонталните принципи и законност, добро финансово управление, пропорционалност и прозрачност чрез партньорство и многостепенно управление с цел намаляване на административната тежест за бенефициента и при осигуряване на видимост, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и с настоящия договор.

(3.) Бенефициентът не носи отговорност за вреди, понесени от служителите или имуществото на изпълнителя по време на изпълнение на договора или като последица от него. Бенефициентът не дължи обезщетения или допълнителни плащания извън предвидените по договора, свързани с подобни вреди.

(4.) Изпълнителят поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на договора или като последица от него. Бенефициентът не носи отговорност, произтичащата от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на Изпълнителя, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

(5.) Изпълнителят не предприема каквито и да са дейности, които могат да го поставят в хипотеза на конфликт на интереси по смисъла на чл. 61 от Регламент (ЕС, Евратом) 2024/2509 на Европейския парламент и на Съвета и относимото национално законодателство. При наличие на такъв риск Изпълнителят предприема всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, и уведомява незабавно Бенефициента относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт. Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно упражняване на функциите по договора на което и да е лице, е опорочено поради причини, свързани със семейния и емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интерес или всякакъв друг пряк или косвен личен интерес, съгласно чл. 61 от Регламент (ЕС, Евратом) 2024/2509 на Европейския Парламент и на Съвета от 23 септември 2024 година за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза.

(6.) Бенефициентът и изпълнителят се задължават да запазят поверителността на всички поверително предоставени документи, информация или други материали за период от 10 години от датата, на която е отпусната всяка индивидуална помощ по такава схема, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за началната дата, от която тече периодът.

(7.) Европейската комисия има право на достъп до всички документи, предоставени на бенефициента, като спазва същите изисквания за поверителност.

(8.) Бенефициентът е длъжен да направи всичко необходимо за разгласяване на факта, че договора се съфинансира от Европейския съюз. Предприетите мерки трябва да са в съответствие с разпоредбите на Глава III „Видимост, прозрачност и комуникация“ и

Проект № BG05SFPR002-1.004-0319 с наименование „Адаптирана работна среда в „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс.

Project № BG05SFPR002-1.004-0319 named “Adapted working environment in “CHUKUROVI I CO” Ltd.”, financed by the Human Resources Development Programme 2021-2027, co-financed by the European Union through the European Social Fund Plus.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027.

Съфинансирано от Европейския съюз

Приложение IX от Регламент 2021/1060, чл. 36 от Регламент 2021/1057 и в публикуваните материали с изисквания за видимост, прозрачност и комуникация на Единния информационен портал: https://www.eufunds.bg/.

(9.) Във всички обяви или публикации, свързани с договора, както и на конференции и семинари, Изпълнителят е длъжен да използва емблемата на ЕС, неразделно от надписа „съфинансирано от Европейския съюз“, съгласно изискванията в Приложение IX от Регламент 2021/1060. Ако освен емблемата на ЕС, има изобразени и други логотипи, емблемата на ЕС е най-малко със същия размер, измерен по височина или ширина, като на най-големия от другите логотипи.

(10.) Изпълнителят е съгласен Управляващия орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на договора и максималният му размер.

(11) При реализиране на своите правомощия Управляващият орган, Счетоводният орган, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Европейската комисия спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на **Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО** и приложимото национално законодателство.

(12.) Правото на собственост, включително правата на интелектуална и индустриална собственост върху резултатите от договора, докладите и други документи, свързани с него, възникват за Бенефициента.

(13.) Бенефициентът и изпълнителят предоставят на Управляващия орган и Счетоводния орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори правото да ползват свободно и съобразно обхвата на проверката всички документи, свързани с договора, независимо от формата им, при условие, че с това не се нарушават съществуващи права на интелектуална и индустриална собственост.

Бенефициентът и изпълнителят са длъжни да допускат Управляващия орган, Счетоводния орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори да проверяват, посредством проучване на документацията им или проверки на място, изпълнението на договора, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на договора. Бенефициентът и изпълнителят са длъжни да осигурят наличността на документите в съответствие с изискванията на чл. 82 от Регламент (ЕС) № 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета..

Изпълнителят е длъжен да допусне Управляващия орган, Счетоводния орган, националните одитни органи, Европейската служба за борба с измамите и външни

Проект № BG05SFPR002-1.004-0319 с наименование „Адаптирана работна среда в „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс.

Project № BG05SFPR002-1.004-0319 named “Adapted working environment in “CHUKUROVI I CO” Ltd.”, financed by the Human Resources Development Programme 2021-2027, co-financed by the European Union through the European Social Fund Plus.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027.

Съфинансирано от Европейския съюз

одитори да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

За тази цел Изпълнителят се задължава да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, Счетоводния орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори достъп до местата, където се осъществява договорът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на договора, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, Счетоводния орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката.

(14.) Изпълнителят гарантира, че правата на Управляващия орган, Счетоводния орган, националните одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите партньори и подизпълнители. Когато партньор или подизпълнител на Изпълнителя е международна организация, се прилагат споразумения за проверки, сключени между тази организация и Европейската комисия.

(15.) Цялата документация по договора се съхранява или под формата на оригинали, или в заверени версии верни с оригинала, на общоприети носители на данни. Съхранението се извършва в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството като счетоводната система и документация са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, указани в чл. 82 от Регламент (ЕС) № 2021/1060..

XVII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 34. (1) Когато в договора е предвидено, че страните извършват определено действие „незабавно”, същото следва да бъде извършено непосредствено след пораждане, настъпване или узнаване на събитието или действието, което поражда отговорност, но не по-късно от 5 (пет) работни дни.

(2) Навсякъде в договора, където е записано „неточно изпълнение” следва да се разбира непълно (в предметно отношение), частично (в количествено отношение), забавено (във времево отношение) и/или лошо (всяко друго, което не съответства на дължимото) изпълнение.

Чл. 35. Ако друго не е уговорено, дните в този договор се считат за календарни.

Проект № BG05SFPR002-1.004-0319 с наименование „Адаптирана работна среда в „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс.

Project № BG05SFPR002-1.004-0319 named “Adapted working environment in “CHUKUROVI I CO” Ltd.”, financed by the Human Resources Development Programme 2021-2027, co-financed by the European Union through the European Social Fund Plus.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027.

Съфинансирано от Европейския съюз

Чл. 36. Сроковете по договора се броят по реда на Закона за задълженията и договорите.
Чл. 37. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставяне на двустранен констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана, с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да потвърди в тридневен срок от поканата или да предложи на другата страна за подходящо време и място.
Чл. 38. Когато в този договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като допълнение към цената за изпълнение на договора.
Чл. 39. Нищожността на някоя от клаузите по договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.
Чл. 40. (1) Всяка от страните по договора е длъжна незабавно да уведоми другата страна при промяна на банкова си сметка.
(2) При липса на незабавно уведомяване, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните по него.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: **.....** ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
Свилен Чукуров, Управител
„ЧУКУРОВИ И КО“ ООД

Проект № BG05SFPR002-1.004-0319 с наименование „Адаптирана работна среда в „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс.

Project № BG05SFPR002-1.004-0319 named “Adapted working environment in “CHUKUROVI I CO” Ltd.”, financed by the Human Resources Development Programme 2021-2027, co-financed by the European Union through the European Social Fund Plus.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд плюс. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „ЧУКУРОВИ И КО“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027.

Съфинансирано от Европейския съюз